

ATA NÚMERO UM – DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE TRINTA E UM DE OUTUBRO DE DOIS MIL E VINTE E CINCO

Ao trigésimo primeiro dia do mês de outubro de dois mil vinte e cinco, na Junta de Freguesia de Brenha, com sede na Rua 18 de julho, n.º 9, Brenha, reuniu a Junta de Freguesia com a presença de todos os membros eleitos: Joana Catarina Correia Alves Ribeiro da Silva – Presidente, Carmen Margarida Pereira Neto, Miguel Levi Pereira Neto –Vogais. _____

- A Senhora Presidente iniciou a reunião cumprimentando todos os presentes e desejando um excelente mandato e empenhamento de todos no desenvolvimento das funções que lhes forem distribuídas. _____

- Chamou à atenção para o cumprimento do Regime Jurídico das Autarquias Locais, Lei 75/2013, de 12 de setembro na sua versão atualizada. _____

- A Presidente assume as competências elencadas no n.º 1 do artigo 18º da Lei 75/2013, de 12 de setembro. _____

Relativamente ao previsto nos números 2 e 3 do mesmo artigo, informou que exercerá as funções em regime de meio tempo, nos termos da lei. _____

- Designou como Vogal Secretária Carmen Margarida Pereira Neto e como Vogal Tesoureiro Miguel Levi Pereira Neto, cargos aceites por ambos e deliberado por unanimidade pelo Executivo. _____

- A Presidente do executivo designou sua substituta nas situações de faltas e impedimentos a Vogal Secretária Carmen Margarida Pereira Neto. _____

- O Executivo deliberou ainda que as contas bancárias serão movimentadas pela Presidente, Secretária e Tesoureiro, sendo, no entanto, sempre obrigatória, para essa movimentação, a assinatura conjunta de dois desses elementos. _____

- Procedeu de seguida à distribuição de funções: _____

A si, Presidente, Joana Catarina Correia Alves Ribeiro da Silva, chamou os pelouros de Recursos Humanos, Cultura, Associativismo, Ação Social, Saúde, Espaços Públicos, Património, Proteção animal, Mobilidade e inclusão, Assuntos jurídicos, cemitérios e Higiene Urbana. _____

À Vogal Carmen Margarida Pereira Neto, atribui a função de Secretária, assim como a elaboração das atas das reuniões da Junta de Freguesia, bem como os pelouros da Educação, Tempos livres, Feiras e Eventos, Trânsito e Saneamento, coadjuvação de Recursos Humanos, ainda a coadjuvação na Informação/Comunicação e Imagem. _____

Ao Vogal Miguel Levi Pereira Neto, atribuí a função de Tesoureiro, e os pelouros de Tesouraria e Finanças, Informação/Comunicação e Imagem, Toponímia, Proteção civil e Desporto, _____

Após esta distribuição, que foi aceite por todos os vogais, a Senhora Presidente propôs que todos os elementos que compõem a junta assinem as atas das reuniões, proposta que foi aceite por unanimidade. _____

- Quanto à periodicidade das reuniões da junta, foi deliberado por unanimidade, que sejam quinzenais as ordinárias, à primeira e terceira quinta feira de cada mês, pelas 19h, conforme estipulado no n.º 1 do artigo 20º da Lei 75/2013, de 12 de setembro, sendo pública a realizada na terceira quinta feira de cada mês com audição do público a partir da 19h, de acordo com o n.º 2 do artigo 20º e do artigo 49º da mesma Lei. As reuniões extraordinárias serão realizadas à mesma hora nas restantes quintas feiras. Em caso de feriado, as reuniões passam para o primeiro dia útil seguinte. _____

Não havendo mais assuntos a tratar, foi pela Senhora Presidente declarada encerrada a reunião, da qual se lavrou a presente ata, da minha responsabilidade, Secretária, e que vai ser assinada por todos os presentes.

Presidente



Vogal secretária



Vogal Tesoureiro

